

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа №21  
имени Героя социалистического Труда И.Я. Гринько  
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

01.09.2023 г.

№ 94

Хут. Мигуты

Об организации работы по формированию функциональной грамотности  
обучающихся МБОУ ООШ №21 на 2023 – 2024 учебный год

На основании письма Министерства просвещения Российской Федерации от 14.09.2021 № 03-1510 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности», письма Заместителя Министра просвещения Российской Федерации от 15.09.2021 № АЗ-581/03 «Об организации работы по повышению качества образования в субъектах Российской Федерации», в целях организации работы по повышению качества образования, оценки уровня функциональной грамотности обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по формированию функциональной грамотности обучающихся МБОУ ООШ №21 на 2023 – 2024 учебный год.
2. Назначить ответственной за организацию работы по формированию функциональной грамотности Бабенко С.В., заместителя директора.
3. Утвердить план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МБОУ ООШ №21 (приложение №1)
4. Обеспечить контроль за использованием в учебном процессе педагогами МБОУ ООШ №21 банка заданий для оценки функциональной грамотности (постоянно);
5. Назначить педагогов, ответственных за вопросы формирования функциональной грамотности обучающихся:
  - 5.1. Клименко Е.А., учитель русского языка и литературы, ответственный за

формирование функциональной грамотности по направлению читательская грамотность;

5.2. Токарева М.С., учитель биологии, ответственный за формирование функциональной грамотности по направлению естественнонаучная грамотность;

5.3. Котова Н.В., учитель математики, ответственный за формирование функциональной грамотности по направлению математическая грамотность;

5.4. Пхенда О.П., учитель английского языка, ответственный за формирование функциональной грамотности по направлению глобальные компетенции;

5.5. Бабенко С.В., заместитель директора, ответственный за формирование функциональной грамотности по направлению креативное мышление;

5.6. Курбала Т.В., учитель истории, ответственный за формирование функциональной грамотности по направлению финансовая грамотность.

6. Бабенко С.В., заместителю директора, организовать проведение диагностических работ по функциональной грамотности на платформе <https://fg.reshe.edu.ru> (электронный банк заданий по функциональной грамотности) в соответствии с графиком проведения диагностических работ.

7. Организовать информационно-просветительскую работу с родителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам развития функциональной грамотности обучающихся (постоянно).

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ №21  Н.И. Наливайченко

С приказом ознакомлены

 Т.В. Курбала  
 С.В. Бабенко  
 О.П. Пхенда  
 Н.В. Котова  
 М.С. Токарева  
 Е.А. Клименко  
 С.С. Тихомирова  
 Н.С. Коваленко



**План работы Бабенко С.В., ответственного  
за формирование функциональной грамотности  
по направлению креативное мышление на 2023-2024 учебный год**

**Цель:**

Создание условий для формирования профессиональных компетенций учителей по формированию креативного мышления у учащихся.

**Задачи:**

1. Изучение и практическое применение методов и приемов для формирования креативного мышления у учащихся.
2. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию креативного мышления у учащихся.
3. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития креативного мышления у учащихся.
4. Создание банка заданий и межпредметных технологий для формирования креативного мышления у учащихся.

**Ожидаемые результаты работы:**

- разработка модели формирования креативного мышления у учащихся;
- создание условий для формирования креативного мышления у учащихся;
- создание банка заданий.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Изучение нормативных и методических материалов по вопросам формирования креативного мышления.	Октябрь - ноябрь	Бабенко С.В.
2	Проанализировать и проработать план ШМО с учетом работы над развитием компетенций педагога по формированию креативного мышления у учащихся.	декабрь	Бабенко С.В.
3	Посетить уроки педагогов, с целью контроля использования методов и приемов по формированию креативного мышления у учащихся.	январь	Бабенко С.В.
4	Круглый стол по теме: «Обсуждение личного опыта по использованию приемов и методов по развитию креативного мышления».	февраль	Педагоги школы; Бабенко С.В.
5	Мастер – класс « Демонстрация применения заданий по развитию формирования креативного мышления у учащихся».	март	Бабенко С.В.
6	Создание информационного банка.	апрель	Бабенко С.В.
7	Анализ результатов работы педагогов по формированию креативного мышления у учащихся.	май	Бабенко С.В.



С.В. Бабенко